

Требования по организации размещения, содержания и эксплуатации вывесок на фасаде арендуемого помещения Мегамолл «Армада»

1.1. Каждый арендатор Мегамолл «Армада» обязан обозначить фасад арендуемого помещения декоративной световой вывеской за свой счёт.

1.2. Перед размещением декоративной световой вывески на фасаде арендуемого помещения Мегамолл «Армада» арендатору необходимо разработать дизайн-проект вывески, который включает в себя: техническое описание, перечень используемого материала, размеры, визуализацию (фотопривязку), схемы и методы крепления, общий вес вывески, раздел электроснабжения и согласовать его с Администрацией Мегамолл «Армада».

1.3. Дизайн-проект декоративной световой вывески должен гармонично сочетаться с архитектурными элементами внутреннего фасада, как самого помещения, так и соседних помещений с целью создания привлекательной композиции, а также вписываться во внутренний архитектурно-художественный облик здания.

1.4. В Мегамолл «Армада» допускаются вывески только в виде световых объёмных букв.

- 1) Световые объёмные буквы с фронтальной подсветкой
- 2) Световые объёмные буквы с боковой подсветкой
- 3) Световые объёмные буквы с фронтальной и боковой подсветкой
- 4) Объёмные буквы с контражурной (задней) подсветкой

Вывески состоят из следующих элементов:

- * информационное поле (текстовая часть) – буквы, буквенные символы, аббревиатура, цифры;
- * декоративно-художественные элементы – логотипы, знаки и т.д.;
- * элементы крепления;
- * подложка;
- * каркас.

1.5. Разрешается использование объёмных световых букв без подложки. В этом случае крепление букв осуществляется непосредственно к существующему фризу. При этом арендатор обязан привести фриз в порядок, произвести шпатлевку, грунтовку и окраску фриза. Допускается окраска фриза в соответствии с фирменными цветами бренда арендатора.

1.6. В случае, когда монтаж объёмных световых букв осуществляется на подложку, высота подложки должна соответствовать высоте фриза и перекрывать весь фриз полностью. Ширина подложки должна быть на весь фасад арендуемого помещения и стыковаться вплотную с подложками соседних помещений, если таковые имеются. При этом подложка не должна выступать за линию арендуемого фасада более чем на 300 мм (в горизонтальной плоскости). Глубина всей вывески (каркас, подложка) должна быть на единой горизонтальной линии с вывесками соседних помещений (на одном уровне).

1.7. Максимальная высота надписи (букв) на вывеске не должна быть более 80% высоты фриза и менее 50% высоты фриза. Максимальная длина надписи (букв) на вывеске не должна превышать 75% длины его фасада, а сама надпись должна отстоять минимум на 300 мм от любой стены, обрамляющей фасад Помещения Арендатора.

1.8. Объёмные световые буквы должны непосредственно размещаться над входом в магазин. Если у арендатора имеется два входа, значит должны быть две вывески.

1.9. Не допускается применение на вывесках различных надписей (например, указание часов работы, типов принимаемых кредитных карточек, рекламных слоганов, объявлений и т.п.).

1.10. Допустимые материалы для использования:

- * Каркас вывесок (элемент крепления) / направляющие – алюминиевый профиль или профильная труба различного сечения с дальнейшей грунтовкой и окраской в 2 слоя и крепятся к существующему фризу.
- * Подложка – алюмокомпозитная панель;
- * Лицевая часть – акриловое стекло молочное или цветное.
- * Боковая часть – акриловое стекло молочное или цветное, ПВХ, алюминий, алюмокомпозит;
- * Тыльная часть - ПВХ, алюминий, алюмокомпозит;
- * Электрическая часть – выполнена из внутренних светодиодных модулей.

1.11. Подсветка должна иметь немерцающий свет. Мигающие, движущиеся или звучащие вывески запрещены. Для исключения пожара при замыкании, блоки питания должны быть в герметичном металлическом корпусе, входное напряжение 170-260 В, иметь мощность на 30% выше максимальной мощности используемых светодиодов, защиту от короткого замыкания, пыле-влагозащищенность IP-67, диапазон рабочих температур от -40⁰С до + 50⁰С.

Светодиодные модули должны применяться со степенью не менее IP33.

Использовать кабель марки ВВГнг (А) LS, количество жил и их сечение определяется проектом. Питающий кабель должен быть размещен в гофрированной трубе из полипропилена. Кабельная линия должна подключаться через автоматический выключатель дифференциального тока 30мА. Трасса прокладки кабельной линии от вывески до точки подключения должна быть согласована с Администрацией Мегамолл «Армада» и осуществляется за счёт арендатора. Яркость освещения вывески не должна превышать максимальных уровней яркости, согласно: СП 52.13330.2016 Естественное и искусственное освещение, раздел 7.5.8 Рекламное освещение.

СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03 Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий, п.3.3.4 – п.3.3.7.

1.12. Вывеска, а также другие рекламные элементы и конструкции, должны быть выполнены из негорючих материалов или материалов с показателями пожарной опасности не ниже Г1, В1, Д2, Т2, если иное не предусмотрено в технической, проектной документации или в специальных технических условиях на объект.

1.13. Вывески должны содержаться в технически исправном и эстетичном состоянии (быть очищенными от грязи, пыли и иного мусора). Не допускается наличие на вывесках механических повреждений, нарушение целостности конструкции.

1.14. Все крепления, провода, зажимы, блоки питания, лампы, трубки и другие устройства, необходимые для эксплуатации вывесок, должны быть скрыты.

1.15. Арендатор обязан осуществлять ежедневный визуальный контроль вывески, а также проводить проверку технического состояния, выполнять чистку от грязи, пыли и иного мусора по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

1.16. В случае аварийного состояния вывески, собственник обязан незамедлительно привести вывеску в исправное состояние.

1.17. Ответственность за ремонт и техническое обслуживание всех имеющихся у него вывесок несет Арендатор.

1.18. В случае выявления неисправности вывески или ухудшения ее эстетического состояния, Арендодатель вправе направить Арендатору соответствующее уведомление об устранении указанных недостатков в течение 72 часов с момента направления данного уведомления.

1.19. В случае если арендатор не реагирует на полученные от Арендодателя уведомления о необходимости привести вывеску в технически исправное и эстетичное состояние в указанный срок, Арендодатель вправе потребовать от Арендатора уплаты штрафа в размере 3 000 руб. за каждый день нарушения или удержать его из Возвратного депозита.

1.20. Все работы по изготовлению, ремонту, монтажу/демонтажу и содержанию вывесок внутри Мегамолл «Армада» осуществляются аккредитованными Администрацией Мегамолл «Армада» подрядными организациями на выполнение соответствующих работ.

1.21. Для проведения технических, монтажных/демонтажных работ вывесок внутри Мегамолл «Армада» необходимо оформить разовое разрешение по Форме №1 к настоящим требованиям и предоставить на согласование в службу маркетинга и рекламы Мегамолл «Армада» не менее, чем за 24 часа до начала времени выполнения работ. При необходимости проведения сварочных работ дополнительно оформляется Наряд-допуск на проведение работ повышенной опасности по Форме №2 к настоящим требованиям.

Форма разрешения на ввоз, вывоз, доступ на территорию, проведение работ

<p>«Согласовано»</p> <p>_____</p> <p><i>(должность, подпись, ФИО)</i></p> <p>«__» _____ 20__ года</p>	<p>В Управляющую компанию Мегамолл «Армада» от _____ (наименование торговой организации)</p> <p>_____</p> <p>(должность, ФИО заявителя)</p> <p>_____</p> <p>(№ помещения)</p> <p>«__» _____ 20__ года</p>
--	---

- Заявка на доступ на территорию Мегамолл «Армада» (наименование) в нерабочее время
- Заявка на ввоз
- Заявка на вывоз
- Заявка-разрешение на проведение работ

(в нужной заявке поставить x)

Заявка должна быть подана в Управляющую компанию до 17:00 ч.

Заполняется Торговой организацией (арендатором)	
Название юр. лица	
Торговая марка	
№ магазина	
Ответственное лицо (арендатора и подрядчика), контактный номер телефона	
Дата проведения	
Приблизительное время ввоз/вывоз	
Перечень предметов, товаров, работ	
Разгрузочная зона	
Перечень сотрудников (арендатора, подрядчика)	
Информация о транспортном средстве	
Вид работ	
Заполняется работниками ЧОО	
Время прибытия	
Время убытия	
Другая необходимая информация	

подпись

Расшифровка (Ф.И.О.)

Форма наряд-допуска на проведение пожароопасных работ в Мегамолл «Армада»

(наименование организации, предприятия)

Утверждаю: _____

Гл.инженер _____

НАРЯД-ДОПУСК

на производство работ повышенной опасности

от _____ 20__ г.

I. НАРЯД № _____

1. Ответственному исполнителю работ с бригадой в составе _____ человек произвести следующие работы:

(наименование работ, место проведения)

2. Для производства работ необходимы:

материалы _____

инструменты _____

защитные средства _____

3. При подготовке и выполнении работ обеспечить следующие меры безопасности:

В месте производства огневых работ иметь первичные средства пожаротушения. В

(перечисляются основные мероприятия и средства

радиусе 10 м убрать горючие материалы

по обеспечению безопасности труда)

4. Особые условия _____

5. Начало работы в _____ ч _____ мин «_____» _____ 20__ г.

Окончание работы в _____ ч _____ мин «_____» _____ 20__ г.

Режим работы _____

(одно-, двух, трехсменный)

6. Ответственным руководителем работ назначается _____

(Должность, Ф.И.О.)

7. Наряд-допуск выдал _____

(Должность, Ф.И.О., подпись)

8. Наряд-допуск принял ответственный руководитель _____

(Должность, Ф.И.О., подпись)

9. Мероприятия по обеспечению безопасности труда и порядок производства работ согласованы

(ответственное лицо действующего предприятия (цеха, участка),

(Должность, Ф.И.О., подпись)

II. ДОПУСК

10. Инструктаж о мерах безопасности на рабочем месте в соответствии с инструкцией

(наименование инструкции или краткое содержания инструктажа)

Провели:

Ответственный руководитель работ _____
(дата, подпись)

Ответственное лицо действующего предприятия (цеха, участка)

(дата, подпись)

11. Инструктаж прошли члены бригады:

Ф.И.О.	Профессия, разряд	Дата	Подпись прошедшего инструктаж

12. Рабочее место и условия труда проверены. Меры безопасности, указанные в наряде-допуске, обеспечены.

Разрешаю приступить к работам _____
(Должность, Ф.И.О. допускающего к работе представителя)

действующего предприятия, дата и подпись)

Ответственный руководитель работ _____
(дата, подпись)

Ответственный исполнитель работ _____
(дата, подпись)

13. Работы начать в ____ ч _____ мин « ____ » _____ 20__ г.

Ответственный руководитель работ _____
(дата, подпись)

14. Работы окончены, рабочие места проверены (материалы, инструменты, приспособления и т.п. убраны), люди выведены.

Наряд закрыт в ____ ч _____ мин « ____ » _____ 20__ г.
Ответственный исполнитель работ _____
(дата, подпись)

Ответственное лицо действующего предприятия _____
(дата, подпись)

Примечание.

Наряд-допуск оформляется в двух экземплярах (1-й находится у лица, выдавшего наряд, 2-й у руководителя работ), при работах на территории действующего предприятия наряд-допуск оформляется в трех экземплярах (3-й экземпляр выдается ответственному лицу действующего предприятия).